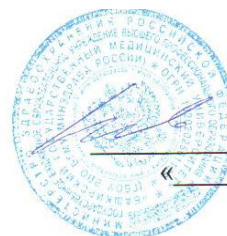


Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Башкирский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Кафедра управления и экономики фармации
с курсом медицинского и фармацевтического товароведения



УТВЕРЖДАЮ

Павлов В.Н.

«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Производственная практика по управлению и экономике фармации

(наименование учебной дисциплины)

Направление подготовки (специальность, код) **Фармация 060301**

Форма обучения очная
(очная, очно-заочная (вечерняя), заочная)

Срок освоения ООП 5 лет
(нормативный срок обучения)

Курс V

Семестр X

Практические занятия - 426ч.

Зачет - 6 ч.

Самостоятельная
(внеаудиторная) работа 216 ч.

Всего 648 ч.
(18 зачетных единиц)

Уфа – 2013

При разработке рабочей программы производственной практики по УЭФ в основу положены:

1. ФГОС ВПО по направлению подготовки (специальности) 060301 Фармация, утвержденный Министерством образования и науки РФ «17» января 2011 г. №38

2. Учебный план по специальности 060301 Фармация, утвержденный Ученым советом ГБОУ ВПО «Башкирский государственный медицинский университет» Минздравсоцразвития России «31» мая 2011 г., протокол № 7.

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена на заседании кафедры управления и экономики фармации с курсом МФТ от «___»_____2013г., протокол № ___

Заведующий кафедрой _____/Лозовая Г.Ф./
подпись ФИО

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена Ученым Советом фармацевтического факультета от «___»_____201__г. протокол № _____

Председатель
Ученого совета факультета _____/Валеева Л.А./
подпись ФИО

Разработчики:

Зав. кафедрой управления и экономики фармации
с курсом МФТ, д.ф.н., профессор _____Г.Ф.Лозовая

Доцент кафедры управления и экономики фармации
с курсом МФТ, к.ф.н. _____Т.А.Лиходед

Профессор кафедры управления и экономики фармации
с курсом МФТ, д.ф.н. _____Г.Я.Ибрагимова

Доцент кафедры управления и экономики фармации
с курсом МФТ, к.ф.н. _____С.Н.Ивакина

Доцент кафедры управления и экономики фармации
с курсом МФТ, к.ф.н. _____А.Р.Бадакшанов

Рецензенты

1. Зав. кафедрой управления и экономики фармации ГБОУ ВПО «Самарский государственный медицинский университет» Минздрава России, д.ф.н., профессор В.А. Егоров

2. Зав. кафедрой управления и экономики фармации ГБОУ ВПО «Нижегородский государственный медицинский университет» Минздрава России, д.ф.н., профессор С.В. Кононова

2. ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

2.1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель : закрепление теоретических знаний и приобретение навыков и умений в области производственной, коммерческой, предпринимательской, хозяйственно-правовой и информационной деятельности аптечных предприятий с различными организационно-правовыми формами.

Прохождение производственной практики позволяет обеспечить усвоение профессиональных навыков, формируют умение применить знания на практике. На практическом этапе обучения методы и средства обучения позволяют обеспечить самостоятельную деятельность обучающегося по решению практических задач и сопоставление собственных действий с нормативными для проведения их коррекции.

При этом **задачами производственной практики** являются закрепление знаний и навыков у студентов:

- основных положений законодательных актов, правительственных постановлений, приказов в области охраны здоровья населения и деятельности в сфере обращения ЛС.
- различных приемов организации работы в основных звеньях товаропроводящей системы фармацевтического рынка для осуществления торгово-закупочной деятельности, деятельности по реализации и отпуску ЛС и иных товаров фармацевтического ассортимента в соответствии с действующими отраслевыми стандартами и нормативными документами для обеспечения максимальной рентабельности предприятия за счет эффективного использования рыночных механизмов;
- организации процесса изготовления ЛС в условиях аптек, правил проведения фармацевтической экспертизы, приемов организации предметно-количественного учета и внутриаптечного контроля ЛС в соответствии с утвержденными нормативными документами для повышения качества оказания лекарственной помощи;
- методов и принципов изучения спроса, формирования и анализа ассортимента, разработки товаров, услуг в сфере обращения ЛС, а также методов сегментирования рынков для повышения качества оказания фармацевтической помощи на целевом сегменте;
- оперативного учета за движением товаров и денежных средств; методик экономического анализа для планирования общих и частных показателей аптечных организаций, приемов разработки бизнес-плана и основных элементов маркетинга при осуществлении хозяйственной деятельности, принципов формирования цен и анализа рыночных возможностей, направленных на повышение рентабельности аптечных организаций;
- принципов грамотной бюджетной политики в аптечной организации, правил организации и проведения закупок лекарственных средств и других товаров фармацевтического ассортимента для обеспечения государственных и муниципальных нужд на основе действующего законодательства.
- методов управления аптечным коллективом, принципов организационного проектирования структур аптечных организаций и распределения обязанностей, приемов решения задач кадрового менеджмента, принципов общения провизоров и фармацевтов с коллегами, потребителями ЛС для повышения эффективности принятия управленческих решений и создания благоприятного социально-психологического климата в коллективе;
- изучения научной литературы и официальных статистических обзоров.

2.2. Место производственной практики в структуре ООП университета

2.2.1. Производственная практика по Управлению и экономике фармации относится к циклу **С. 3 – профессиональный цикл**.

2.2.2. Для изучения данной учебной дисциплины необходимы знания, полученные студентами при изучении следующих дисциплин: математики, информатики, латинского языка,

общей гигиены, экономической теории, правоведения, истории фармации, биоэтики, фармакогнозии, фармацевтической технологии, фармацевтической химии, фармакологии и фармакотерапии, медицинского и фармацевтического товароведения, фармацевтической информатики в объеме университетских знаний.

-История фармации

Знания: основных этапов возникновения фармацевтических знаний, возникновение и становление отечественной фармацевтической промышленности.

Умения: использовать знания истории фармации в понимании перспектив развития фармацевтической промышленности.

Навыки: высокоразвитым научным мировоззрением по истории отечественной и зарубежной фармации.

-Биоэтика

Знания: специфики взаимоотношений «провизор-потребитель лекарственных средств и других фармацевтических товаров», а также морально-этических норм и принципов профессиональной деятельности фармацевтического работника.

Умения: строить общение с потребителями ЛС и других ФТ.

Навыки: владение принципами фармацевтической деонтологии и этики.

-Правоведение

Знания: основ законодательства РФ об охране здоровья граждан, нормативно-правовое регулирование обращения ЛС и фармацевтической деятельности в РФ.

Умения: пользоваться действующими нормативно-правовыми актами, регулирующими фармацевтическую деятельность, обращение ЛС, в том числе наркотических средств и психотропных веществ.

Навыки: владение навыками регулирования всех аспектов фармацевтической деятельности.

-Экономической теории

Знания: основ экономической теории, экономических отношений и систем, рыночные механизмы хозяйства, законы рынка труда, роль государства в экономике, экономические методы регулирования фармацевтического рынка

Умения: анализировать экономические проблемы и общественные процессы, быть активным субъектом экономической деятельности.

Навыки: владение навыками использования экономических знаний при осуществлении эффективной фармацевтической деятельности.

-Латинский язык

Знания: основной медицинской и фармацевтической терминологии на латинском языке.

Умения: переводить без словаря с латинского языка на русский и с русского на латинский язык фармацевтические термины, рецепты и предложения.

Навыки: владение латинским языком в объеме, необходимом для возможности профессиональной и бытовой коммуникации с медицинскими коллегами.

-Математика

Знания: основ теории вероятности и математической статистики.

Умения: вычислять основные характеристики и оценки распределения дискретной случайной величины; вычислять абсолютные и относительные погрешности результатов измерений; вычислять основные характеристики временных рядов и прогнозировать поведение системы.

Навыки: владеть методикой вычисления характеристик и оценок характеристик распре-

деления и погрешности измерений; методикой анализа временных рядов.

-Информатика

Знания: состава и назначения основных элементов персонального компьютера, их характеристики; принципов классификации программного обеспечения.

Умения: работать с основными программами Ms Office; проводить простейшую обработку статистических данных средствами Excel.

Навыки: владеть методами обработки текстовой и графической информации; методикой обработки результатов статистических наблюдений помощью компьютера.

-Первая доврачебная помощь

Знания: основ деонтологии и взаимоотношений врача и провизора, провизора и потребителя ЛС и других ФТ, при оказании первой медицинской помощи и уходе за больными и пострадавшими в ЧС.

Умения: оказывать первую медицинскую помощь при различных травмах, осуществить временную остановку кровотечений; обрабатывать и перевязывать раны, накладывать повязки.

Навыки: владеть методами оказания первой доврачебной помощи больным

-Общая гигиена

Знания: современных требований к планировке и застройке, санитарно-гигиеническому и противоэпидемическому режиму аптечных учреждений; оптимальные и доступные способы оценки условий труда персонала (освещение, вентиляция, водоснабжение, отопление и др.)

Умения: проводить инструментальные и расчетные определения естественной и искусственной освещенности, вентиляции и отопления; производить расчет количества, мощности и времени работы бактерицидных облучателей при обеззараживании воздуха и поверхностей помещений; разбираться в проектных материалах строительства или реконструкции аптечных организаций.

Навыки: владеть методиками расчета основных показателей (освещение, вентиляция, водоснабжение, отопление и др.) при планировке и застройке аптечной организации.

-Фармакология

Знания: о принадлежности ЛП к определенным фармакологическим группам, фармакодинамике и фармакокинетике ЛП, наиболее важные побочные и токсические эффекты, основные показания и противопоказания к применению.

Умения: определять группы ЛС для лечения определенного заболевания и осуществлять выбор наиболее эффективных и безопасных ЛС; объяснять действие ЛП, назначаемых специалистами, исходя из этиологии и патогенеза болезней.

Навыки: выписывания рецепта, определения фармакотерапевтической принадлежности лекарственных препаратов.

-Фармацевтическая технология

Знания: нормативной документации, регламентирующей производство и качество ЛП в аптеках и на фармацевтических предприятиях; номенклатуру препаратов промышленного производства; способы доставки лекарственных форм.

Умения: проводить расчет общей массы (или объема) ЛП, количества лекарственных и вспомогательных веществ, отдельных разовых доз (в порошках, пилюлях, суппозиториях), составлять паспорта письменного контроля (ППК); выбирать упаковочный материал и осуществлять маркировку в зависимости от вида ЛФ, пути введения и физико-химических свойств лекарственных и вспомогательных веществ; оценить качество ЛП по технологическим показателям: на стадиях изготовления, готового продукта и при отпуске.

Навыки: приготовления лекарственной формы, расчетом необходимого количества ингредиентов, проведения внутриаптечного контроля качества.

-Фармакогнозия

Знания: номенклатуру ЛРС и ЛС растительного и животного происхождения, разрешенных к применению в медицинской практике; требования к упаковке, маркировке, транспортированию и хранению ЛРС в соответствии с НД; основные сведения о применении в медицинской практике ЛС растительного и животного происхождения.

Умения: проводить приемку ЛРС согласно НД.

Навыки: владеть современной номенклатурой ЛРС и ЛС растительного и животного происхождения, разрешенных к применению в медицинской практике.

-Фармацевтическая химия

Знания: о факторах, влияющих на качество ЛС на всех этапах обращения; определение главных факторов в зависимости от свойств ЛВ (окислительно-восстановительных, способности к гидролизу и т.д.); возможность предотвращения влияния внешних факторов на доброкачественность ЛС; о структуре НД, регламентирующей качество ЛС. Особенности структуры ФС и ФСП.

Умения: выполнять анализ и контроль качества ЛС аптечного изготовления в соответствии с приказами МЗ РФ.

Навыки: владеть техникой проведения внутриаптечного контроля качества ЛС, изготовленных в аптеке.

-Медицинское фармацевтическое товароведение

Знания: классификации и кодирования медицинских и фармацевтических товаров, методики анализа ассортимента; требования к маркировке, упаковке и хранению ФТ и МТ.

Умения: обеспечивать необходимые условия хранения ЛС и других ФТ в процессе транспортировки и в учреждениях товаропроводящей сети; осуществлять приемку фармацевтических товаров по количеству и качеству, с проведением товароведческого анализа по оценке их потребительских свойств и безопасности; проводить товароведческий анализ ассортимента ФТ и изделий медицинской техники и формировать его оптимальную структуру.

Навыки: владеть современными классификациями и принципами кодирования, маркировки фармацевтических препаратов в соответствии с действующей нормативно-правовой документацией.

2.3. Требования к результатам освоения производственной практики

2.3.1. Виды профессиональной деятельности, лежащие в основе прохождения производственной практики по управлению и экономике фармации::

1. Производственная деятельность.
2. Реализация ЛС и других фармацевтических товаров.
3. Организационно-управленческая.
4. Контрольно-разрешительная.
5. Научно-исследовательская и информационно-просветительская деятельность.
6. Оказание первой доврачебной помощи.

2.3.2. Прохождение производственной практики направлено на формирование у обучающихся следующих общекультурных (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций:

/ №	Н омер/ индекс компе- тенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате прохождения производственной практики обучающиеся должны:			
			Знать	Уметь	Владеть	Оце- ночные сред- ства
	2	3	4	5	6	7
	КО-1	Способность и готовность анализировать социально-значимые проблемы и процессы, использовать на практике методы гуманитарных, естественнонаучных, медико-биологических и клинических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.	Историю возникновения фармацевтических и медицинских знаний, становление отечественной фармацевтической промышленности; философскую методологию анализа проблем научного познания. Цель и задачи управления и экономики фармации, пути их решения. Структуру современной системы здравоохранения РФ; Основы законодательства РФ по охране здоровья граждан и обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия в стране.	Самостоятельно работать с учебной и справочной литературой по управлению и экономике фармации; анализировать научную и публицистическую литературу профессионального назначения; ориентироваться в мире норм и ценностей, оценивать события и явления с моральной и правовой точек зрения.	Методами статистической обработки, навыками критического анализа научной и публицистической литературы по предмету.	обсуждение темы
	ОК-5	Способность и готовность к логическому и аргументированному анализу, к публичной речи, ведению дискуссии и полемики, к ре-	Принципы ведения дискуссий, способы разрешения конфликтов, функции языка, нормы языка, стили языка, правила написания текста, основные аспекты риторики, основные фармацевтические	Анализировать научную и публицистическую литературу профессионального назначения; излагать и редактировать предметный матери-	Методами и приемами письменного изложения предметного материала, навыками публичной речи и аргументации, ведения дискуссий и полемики по предмету.	Обсуждение темы, защита курсовых работ, защита дипломных работ.

		дактированию текстов профессионального содержания, к осуществлению воспитательной и педагогической деятельности, к сотрудничеству и разрешению конфликтов, к толерантности.	определения и понятия, приемы и методы философского анализа проблем.	ал; ориентироваться в мире норм и ценностей, оценивать события и явления с моральной и правовой точек зрения.		
	ОК-8	Способность и готовность осуществлять свою деятельность с учетом принятых в обществе моральных и правовых норм, соблюдать законы и нормативные правовые акты по работе с конфиденциальной информацией.	Специфику взаимоотношений «провизор-потребитель»; морально-этические нормы и принципы, относящиеся к профессиональной деятельности фармацевтического работника; понятие основ правового статуса человека и гражданина, понятие медицинского права РФ, основы законодательства РФ об охране здоровья граждан.	Строить общение с потребителями ЛС и других фармацевтических товаров с учетом психологических особенностей; пользоваться действующими нормативно-правовыми актами, регламентирующими медицинскую и фармацевтическую деятельность.	Принципами фармацевтической этики и деонтологии, алгоритмом проведения нормативных и юридических процедур, касающихся ситуаций, регулируемых различными отраслями права РФ.	Обсуждение темы, защита курсовых работ, защита дипломных работ.
	ПК-1	Способность и готовность применять основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки научной и профессиональной информации; получать информацию из раз-	Понятия научной и деловой информации, их свойства и виды; методологию социологических исследований. Информационно-справочные системы о ЛС, систему формирования спроса и стимулирования сбыта. Современные виды информационного обслуживания,	Осуществлять информационное обеспечение фармацевтического бизнеса. Пользоваться современными компьютерными средствами, сетевыми технологиями для повышения доступности лекар-	Выявлять информационные потребности потребителей ЛС, оказывать информационно-консультационные услуги; использовать современные ресурсы информационного обеспечения фармацевтического бизнеса. Владеть технологией проведения социологических исследований, мето-	Обсуждение темы, защита курсовых работ, защита дипломных работ.

		личных источников, в том числе с использованием современных компьютерных средств, сетевых технологий, баз данных и знаний.	инструментальные средства компьютерных технологий, методы аналитико-синтетической переработки информации	ственной помощи и рентабельности аптечной организации	дами работы с современными компьютерными технологиями и программами	
	ПК-2	Способность и готовность соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе, защиты коммерческой тайны, поддержки единого информационного пространства, планирования и управления фармацевтическими предприятиями и организациями на всех этапах их деятельности.	Современные требования к планировке и застройке, санитарно-гигиеническому и противоэпидемическому режиму аптечных учреждений; общую характеристику медицинского имущества; оптимальные и доступные способы оценки условий труда персонала, в том числе микроклимат, загрязнение воздуха лекарственной пылью и химическими веществами, освещение, вентиляция, водоснабжение, отопление, шум, вибрация;	Обеспечивать соблюдение правил промышленной гигиены, охраны окружающей среды, труда, техники безопасности	Технологией определения месторасположения фармацевтических предприятий и организаций с учетом различных факторов (с учетом нормативной документации, регламентирующей качественное лекарственное обеспечение населения, количества и характера потребителей, наличия конкурентов).	Обсуждение темы, защита курсовых работ, защита дипломных работ.
	<i>В области производственной деятельности:</i>					
	ПК-3	Способность и готовность принимать участие в организации производственной деятельности фармацевтических предприятий и орга-	Нормативную документацию (ОСТы, приказы), регламентирующую организацию производственной деятельности в аптеках и на фармацевтических предприятиях. Технологию хранения това-	Использовать методы и приемы маркетингового анализа для изучения производственных возможностей аптечных организаций	Методами организационного проектирования структуры аптечной организации и распределения обязанностей между работниками. Навыками организации рабочих мест в процессе производственной деятельности	Обсуждение темы, защита курсовых работ, защита дипломных работ.

		низация по изготовлению и производству лекарственных средств.	ров аптечного ассортимента. Принципы проектирования организационной структуры в производственных аптеках.		с учетом требований охраны труда и техники безопасности. Владеть действующей нормативно-правовой документацией, регламентирующей порядок организации производственной деятельности в аптеке	
	<i>В области реализации лекарственных средств ЛС и других фармацевтических товаров:</i>					
	ПК-7	Способностью и готовностью к изучению спроса и потребности на различные группы фармацевтических товаров	Методы определения потребности и изучения спроса на различные группы лекарственных средств	Выявлять действительный, реализованный и неудовлетворенный спрос на лекарственные препараты. Рассчитывать спрос и потребность в различных группах фармацевтических товаров с использованием методов нормативного, экономико-математического и маркетингового анализа.	Методикой изучения спроса на фармацевтические товары в зависимости от времени года, формировать ассортимент и прогнозировать потребность в лекарственных препаратах и других аптечных товарах с использованием современной технологии анализа ассортимента.	Обсуждение темы, защита курсовых работ, защита дипломных работ.
	ПК-8	Способностью и готовностью проводить отпуск ЛС и других ФТ конечным и институциональным потребителям, а также льготным категориям граждан в соответствии с действующими	Основы организации лекарственного обеспечения амбулаторных и стационарных больных ЛС за полную стоимость, а также гражданам, имеющим право на социальную помощь. Особенности социального страхования и социального обеспечения, основы организации страхо-	Реализовывать ЛС, фармацевтические товары и изделия медицинской техники в соответствии с действующей нормативно-правовой документацией, выполнять их предпродажную подготовку с	Владеть действующей нормативно-правовой документацией, определяющей порядок отпуска ЛС и других фармацевтических товаров конечным и институциональным потребителям. Владеть технологией проведения фармацевтической экспертизы рецептов и требований.	Обсуждение темы, защита курсовых работ, защита дипломных работ.

		щим законодательством	вой медицины РФ, особенности работы провизора по заключению договоров с предприятиями, учреждениями, страховыми компаниями в установленном порядке. Правила проведения фармацевтической экспертизы рецептов и требований от медицинских организаций	учетом особенностей потребительных свойств. Определять стоимость ГЛС и ЛС индивидуального изготовления. Вести учет льготного и бесплатного обеспечения населения ЛС.		
	ПК-9	Способностью и готовностью к научно-обоснованному применению современных маркетинговых и информационных систем в фармации	Современные документальные источники информации. Маркетинговые методы исследования информационных потребностей. Виды фармацевтической информации о ЛС	Применять методы маркетингового анализа современной информации в системе лекарственного обеспечения населения и ЛПУ	Овладеть методами формирования и использования систем маркетинговой информации. Использовать нормативную, справочную и научную литературу для решения профессиональных задач.	Обсуждение темы, защита курсовых работ, защита дипломных работ.
	ПК-10	Способностью и готовностью к использованию различных методов стимулирования сбыта фармацевтических товаров	Систему формирования спроса и стимулирования сбыта. Основные виды рекламы ЛС и других фармацевтических товаров. Основные этические критерии продвижения ЛС. Принципы мерчандайзинга в аптечных организациях	Рационально размещать в торговых залах и использовать методы стимулирования сбыта товаров аптечного ассортимента.	Технологией мерчандайзинга ЛС и иных фармацевтических товаров. Соблюдать действующую нормативно-правовую документацию, регулиующую продвижение ЛС на фармацевтическом рынке.	Обсуждение темы, защита курсовых работ, защита дипломных работ.
	<i>В области организационно-управленческой деятельности:</i>					
	ПК-12	Способность и готовность к документальному проведе-	Ведение учетной документации фармацевтическими предприятиями оптового и	Проводить предметно-количественной учет лекарственных	Осуществлять учет ЛС, подлежащих ПКУ в аптечной организации в соответствии с дей-	Обсуждение темы, защита курсовых ра-

		нию предметно-количественного учета основных групп лекарственных средств.	розничного звена, в том числе по обороту наркотических средств и психотропных веществ	средств в аптечной организации в соответствии с нормативно-правовой документацией..	ствующей нормативной документацией. Владеть приемами ведения ПКУ ЛС.	бот, защита дипломных работ.
	ПК-13	Способность и готовность принимать участие в создании различных видов фармацевтических предприятий и организаций.	Порядок создания нового фармацевтического предприятия и организации, регистрацию и разработку бизнес-плана. Основные виды предпринимательской деятельности.	Подготовить комплект документов для открытия нового предприятия или организации с учетом вида фармацевтической деятельности. Составлять бизнес-план деятельности новой аптечной организации.	Технологией разработки бизнес-плана, методиками расчета основных экономических показателей финансово-хозяйственной деятельности аптечной организации.	Обсуждение темы, защита курсовых работ, защита дипломных работ.
	ПК-14	Способностью и готовностью к подбору, расстановке кадров и управлению фармацевтическим коллективом, осуществление кадровой политики с использованием мотивационных установок и соблюдением норм трудового права	Методы отбора, расстановки и учета движения кадров. Основы управления трудовым коллективом. Виды мотивации труда аптечных работников.	Управлять персоналом аптечной организации, осуществлять эффективную кадровую политику с использованием мотивационных установок	Приемами решения задач кадрового менеджмента в соответствии с нормативно-правовыми документами, методами управления трудовым коллективом.	Обсуждение темы, защита курсовых работ, защита дипломных работ.
	ПК-15	Способность и готовность организо-	Основы организации фармацевтической помощи (амбу-	Реализовывать ЛС, фармацевтические	Владеть технологией формирования ассортимента в аптечных	Обсуждение темы, защита

		вать работу аптеки по отпуску лекарственных средств и других фармацевтических товаров населению и медицинским организациям.	латорно-поликлинической и стационарной) населению. Порядок отпуска рецептурных и безрецептурных ЛП, Товарную политику аптечной организации, принципы формирования ассортимента в соответствии с нормативно-правовой документацией.	товары и изделия медицинской техники, выполнять их предпродажную подготовку с учетом особенностей потребительских свойств, а также в соответствии с действующими приказами, регламентирующими порядок отпуска ЛП из аптечных организаций. Применять маркетинговые методы анализа и формирования ассортимента фармацевтических товаров.	организациях, методиками определения оптимальной широты, насыщенности, глубины, гармоничности товарной номенклатуры в аптеке. Владеть действующей нормативной документацией по отпуску рецептурных и безрецептурных ЛП, по формированию товарной политики в аптечной организации.	курсовых работ, защита дипломных работ.
	ПК-16	Способность и готовность разрабатывать учетную политику фармацевтического предприятия на основе требований законодательной и нормативной документации РФ.	Виды пользователей, заинтересованных в деятельности аптечной организации. Ведение учетной документации фармацевтическими предприятиями оптового и розничного звена	Осуществлять выбор методов учета и составлять документы по учетной политике. Проводить учет товарно-материальных ценностей, денежных средств и расчетов.	Разрабатывать учетную политику в соответствии с видом деятельности аптечной организации. Осуществлять учет ТМЦ, денежных средств и расчетов. Составлять отчетность для внутренних и внешних пользователей учетной информации	Обсуждение темы, защита курсовых работ, защита дипломных работ.
	ПК-17	Способностью и готовностью к осуществлению оперативно-технического учета ТМЦ и их источников	Порядок организации оперативно-технического учета в аптеке, его роль в системе управления. Хозяйственные средства аптеки, виды, состав и размещение, учет их в аптечных организациях.	Проводить синтетический и аналитический учет товаров, вспомогательных материалов, тары, МБП. Осуществлять учет рецептуры в соответ-	Владеть правилами оформления документации, используемой при проведении оперативно-технического учета товарно-материальных ценностей в аптечных организациях.	Обсуждение темы, защита курсовых работ, защита дипломных работ.

				ствующей документации. Документально оформлять проведение лабораторно-фасовочных работ.		
	ПК-19	Способностью и готовностью анализировать и прогнозировать основные экономические показатели деятельности аптек	Особенности экономики аптечной организации. Основные экономические показатели: методы планирования и финансового анализа основных показателей финансово-хозяйственной деятельности аптеки	Прогнозировать экономические показатели деятельности аптечной организации: товарооборот, товарные запасы, издержки обращения, валовый доход, коммерческую маржу, рентабельность продаж и чистую прибыль аптечной организации. Анализировать товарные запасы и определять источники их финансирования.	Владеть основными методами планирования экономических показателей: методом динамических рядов, в относительных и абсолютных показателях, на основе точки безубыточности, с учетом размера торговой надбавки и другими	Обсуждение темы, защита курсовых работ, защита дипломных работ.
	ПК-20	Способностью и готовностью осуществлять административное делопроизводство в аптеках, выполнять задачи по информационному обеспечению фармацевтической деятельности	Основы делопроизводства в аптечной организации. Принципы организации документооборота в аптеке.	Систематизировать документы в аптечной организации в соответствии с номенклатурой дел, составлять документы, используемые в административной системе документирования, оформлять организационно-распорядительные	Вести административное делопроизводство с учетом современной нормативно-правовой документацией.	Обсуждение темы, защита курсовых работ, защита дипломных работ.

				документы в соответствии с ГОСТом.		
	ПК-21	Способность и готовность к обеспечению деятельности фармацевтических предприятий и организаций по охране труда и технике безопасности.	Виды аттестации и сертификации фармацевтических специалистов. Виды инструктажа аптечных работников, порядок проведения и регистрации.	Проводить аттестацию рабочих мест, инструктаж по охране труда и техник безопасности фармацевтических работников и вспомогательного персонала.	Обеспечивать соблюдение правил охраны труда и техники безопасности и трудового законодательства в аптечной организации.	Обсуждение темы, защита курсовых работ, защита дипломных работ.
	ПК-23	Способность и готовность производить изъятие и отправку лекарственных средств, подлежащих уничтожению, на специализированное предприятие, имеющее лицензию на осуществление данного вида деятельности.	Понятие фальсифицированный лекарственный препарат, недоброкачественная продукция, порядок организации хранения ЛП в аптечных организациях, сроки хранения готовых и изготовленных в аптеке лекарственных препаратов	Оформлять документацию установленного образца по изъятию лекарственных средств, подлежащих уничтожению.	Владеть технологией изъятия и оформления соответствующих документов для отправки лекарственных средств, подлежащих уничтожению, в специализированное предприятие, имеющее лицензию на осуществление данного вида деятельности	Обсуждение темы, защита курсовых работ, защита дипломных работ.
	ПК-25	Способность и готовность составлять документы внешней отчетности фармацевтического предприятия.	Принципами аудита и управления хозяйственными процессами аптечной организации. Методы составления отчетности для внешних пользователей. Приемы составления внешней отчетности аптеки (бухгалтерской,	Осуществлять выбор методов учета и составлять документы для внешней отчетности аптечной организации.	Составлять отчетность (отчеты аптеки, бухгалтерский баланс, бизнес-план и др.) для внешних пользователей учетной информации.	Обсуждение темы, защита курсовых работ, защита дипломных работ.

			статистической, налоговой).			
	ПК-27	Способность и готовность к обеспечению процесса хранения лекарственных средств и других фармацевтических товаров с учетом требований нормативной документации и принципов складской логистики.	Нормативную документацию, регламентирующую порядок хранения лекарственных средств и иных фармацевтических товаров. Принципы организации складской логистики.	Создать условия для хранения лекарственных средств с учетом физико-химических свойств, иных фармацевтических товаров в соответствии с нормативной документацией. Хранить наркотические средства, психотропные вещества и другие ЛС, подлежащие ПКУ в аптечной организации в соответствии с действующей нормативно-правовой документацией.	Организовать работу по хранению и перевозке лекарственных средств и иных фармацевтических товаров в основных звеньях товаропроводящей системы фармацевтического рынка. Владеть современной действующей нормативно-правовой документацией, регламентирующей порядок хранения лекарственных средств и иных фармацевтических товаров в аптеке..	Обсуждение темы, защита курсовых работ, защита дипломных работ.
	ПК-29	Способность и готовность к участию в осуществлении подготовки фармацевтических предприятий и организаций к прохождению процесса лицензирования, а также инспекционных проверках различного уровня.	Лицензирование фармацевтической деятельности: порядок проведения, документальное оформление. Виды и методы аудита	Подготавливать необходимый пакет документов для лицензирования различных видов фармацевтической деятельности.	Владеть принципами и порядком проведения лицензирования фармацевтической деятельности, связанной с оборотом наркотических средств и психотропных веществ, реализацией и хранением ЛС, др.	Обсуждение темы, защита курсовых работ, защита дипломных работ.
	ПК-30	Способность и готовность организо-	Виды и порядок проведения внутриаптечного контроля	Организовать проведение внутриаптечно-	Владеть методами проведения внутриаптечного контроля ка-	Обсуждение темы, защита

		вызывать, обеспечивать и проводить контроль качества лекарственных средств в условиях фармацевтических предприятий и организации.	качества ЛС. Виды государственного контроля на разных стадиях обращения ЛС в соответствии с основными нормативными документами.	го контроля качества ЛС, приемочного контроля по различным показателям.	чества ЛС, технологией проведения приемочного контроля ЛС.	курсовых работ, защита дипломных работ.
	ПК-32	Способность и готовность к участию в организации функционирования аналитической лаборатории	Структуру и принципы организации работы аналитической лаборатории.	Проводить изъятие на анализ в аналитическую лабораторию ЛС, изготовленных в аптеке, а также вызывающих сомнение в их качестве.	Технологией изъятия и оформления документов на ЛС, направляемые на анализ в аналитическую лабораторию.	Обсуждение темы, защита курсовых работ, защита дипломных работ.
<i>В области научно-исследовательской и информационно-просветительской деятельности:</i>						
	ПК-41	Способность и готовность оказать консультативную помощь медицинским работникам и потребителям лекарственных средств и других фармацевтических товаров по правилам хранения лекарственных средств и других фармацевтических товаров с учетом их физико-химических свойств.	Основные нормативные документы, касающиеся хранения ЛС и других фармацевтических товаров с учетом физико-химических свойств.	Информировать население, медицинских и фармацевтических работников о ЛП, их аналогах и заменителях. Проводить информационно-консультационную работу среди населения, а также медицинских работников по вопросам хранения ЛС с учетом физико-химических свойств.	Выявлять информационные потребности потребителей ЛС, оказывать информационно-консультационные услуги по вопросам хранения ЛС в домашних условиях. Владеть действующей нормативно-правовой документацией по хранению лекарственных средств.	Обсуждение темы, защита курсовых работ, защита дипломных работ.

ПК-42	Способность и готовность оказать консультативную помощь работникам фармацевтического учреждения по хранению и учету наркотических ЛС, психотропных веществ и их прекурсоров	Действующую нормативно-правовую документацию по вопросам оборота наркотических средств и психотропных веществ и их прекурсоров.	Организовать хранение и учет наркотических средств и психотропных веществ и их прекурсоров.	Владеть и использовать действующую нормативную документацию по хранению и учету наркотических средств и психотропных веществ и их прекурсоров.	Обсуждение темы, защита курсовых работ, защита дипломных работ.
ПК-43	Способность и готовность к информационной работе среди врачей провизоров по вопросам применения ЛС, принадлежности их к определенной ФТГ, показаниях и противопоказаниях, возможности замены одного препарата другим и рациональном приеме.	Современную научную информацию о лекарственных средствах, особенности информационной потребности о ЛС	Предложить медицинским работникам информацию о новых ЛС, их особенностях действия, ценовых характеристиках, аналогах и заменителях.	Владеть современной номенклатурой ЛС, их принадлежностью в фармакотерапевтической группе, показаниях и противопоказаниях, возможностях замены другими ЛП.	Обсуждение темы, защита курсовых работ, защита дипломных работ.
ПК-44	Способность и готовность к информационно-консультативной деятельности при отпуске лекарств и других фармацевти-	Порядок проведения информационно-консультативной работы при отпуске ЛС и других фармацевтических товаров из аптеки населению и медицинским организациям.	Проводить информационно-консультативную работу при отпуске ЛС и других фармацевтических товаров конечным и институци-	Владеть действующей нормативно-правовой документацией, регламентирующей порядок отпуска ЛС и иных фармацевтических товаров населению и медицинским организациям (стационарам), технологией прове-	Обсуждение темы, защита курсовых работ, защита дипломных работ.

		ческих товаров институциональным и конечным потребителям.		ональным потребителям.	дения контроля при отпуске ЛС в соответствии действующими приказами.	
	ПК-45	Способность и готовность оказывать консультативную помощь населению по вопросам применения и совместимости лекарственных средств и других фармацевтических товаров.	Особенности фармацевтической информации лекарственных средствах для населения	Оказывать консультативную помощь населению по вопросам применения и совместимости ЛС и других фармацевтических товаров в соответствии с современной научной литературой и документацией.	Использовать справочную и научную литературу при оказании консультативной помощи населению по вопросам применения ЛС и других фармацевтических товаров.	Тесты, обсуждение темы занятия, ситуационные задачи
	ПК-46	Способность и готовность к участию в организации рекламы ЛС и других ФТ в соответствии с действующим законодательством	Основные нормативные и правовые документы, регулирующие рекламирование ЛС в РФ. Этические критерии продвижения ЛС на фармацевтический рынок	Продвигать ЛС на фармацевтический рынок с помощью рекламы в соответствии с законодательством РФ	Приемами разработки и методам оценки эффективности рекламы на ЛС.	Обсуждение темы, защита курсовых работ, защита дипломных работ.
	ПК-48	Способность и готовность работать с научной литературой, анализировать информацию, вести поиск, превращать прочитанное в средство для решения профессиональных задач (выделять основные положения, следствия из них и	Современные виды научной литературы по управлению и экономике фармации, основные технологии, методы анализа и обработки научной информации для повышения эффективности управленческих решений, принимаемых в аптечной организации.	Анализировать информацию внешнего и внутреннего характера, обрабатывать и предоставлять результаты для повышения эффективности деятельности аптечной организации	Владеть современными методиками анализа и обработки информации (экономико-статистический, графо-аналитический, маркетинговый и др.)	Обсуждение темы, защита курсовых работ, защита дипломных работ.

		предложения).				
	ПК-49	<i>Способность и готовность к участию в постановке научных задач и их экспериментальной реализации.</i>	<i>Основные тенденции развития управления и экономики фармации, новые направления в совершенствовании фармацевтической помощи населению.</i>	Обосновать цель и задачи, направленные на повышение качества оказания фармацевтической помощи, реализовать поставленные задачи с использованием современных методов социологических исследований, экономико-математического метода, маркетингового анализа и рационального фармацевтического менеджмента.	Владеть современными методами реализации поставленных задач для выполнения социальной и экономической функций аптечной организации	Обсуждение темы, защита курсовых работ, защита дипломных работ.
	<i>В области оказания первой медицинской помощи:</i>					
	ПК-50	Способность и готовность принимать участие в организации первой доврачебной медицинской помощи больным.	Принципы организации первой медицинской помощи больным в аптечной организации, порядок документального оформления данной операции	Оказать первую доврачебную медицинскую помощь больным, оформить оказание первой медицинской помощи в соответствующей документации	Владеть навыками оказания первой доврачебной помощи больным, формировать ассортимент ЛС в «аптечке» и вести учет их расхода.	Обсуждение темы, защита курсовых работ, защита дипломных работ.

3. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

3.1.1. Объем производственной практики

№ п/п	Наименование разделов	Всего (Часов/зачетных единиц)
1.	Прохождение производственной практики в аптеке	426/11,83
2.	Самостоятельная работа студентов + (курсовые работы)	216/36
3.	Зачёт	6/0,16
4.	Итого:	648/18

3.2.1 Разделы практики и компетенции, которые должны быть освоены при прохождении производственной практики

п/ №	№ компетенции	Наименование раздела производственной практики по УЭФ	Содержание раздела производственной практики по УЭФ
1	ОК-1 ОК-5 ОК-8	Знакомство с организацией работы аптечного предприятия	Знакомство с коллективом, ответственным за практику в аптеке, помещениями, оборудованием, оснащением рабочих мест, внутренним трудовым распорядком, инструктаж по ТБ и санитарному режиму
2. Организация работы в отделах			
2.1	ОК-1 ОК-5 ОК-8 ПК-2 ПК-3 ПК-8	На рабочем месте провизора по приёму рецептов и отпуску лекарств;	Усвоение принципов психологии делового общения и деонтологии в обращении с больными, с медицинскими работниками и сотрудниками аптеки. Освоение порядка отпуска лекарств по квитанциям (чекам) изготовленных в аптеке лекарственных средств, знакомится с учетом лекарств, отпущенных населению. Навыки разъяснения больному способа применения и хранения лекарств в домашних условиях. Оценка организации работы и внесение конкретных предложений по улучшению рабочего места. Фармацевтическая экспертиза рецепта
2.2	ПК-3 ПК-12 ПК-15 ПК-27 ПК-30	на рабочем месте провизора по изготовлению лекарственных средств	Изучение организации и оснащения рабочего места провизора - технолога, работающего в ассистентской. Знакомство с мероприятиями, направленными на предупреждение ошибок при изготовлении лекарств, с организацией получения, хранения очищенной воды, соблюдением санитарного режима, правильная обработка и хранение посуда и т.д. Изучение порядка хранения ядовитых и сильнодействующих веществ в ассистентской комнате, выдачу их фармацевту. Оценка рабочего места и внесение предложений.

2.3	ПК-32	на рабочем месте провизора по контролю качества лекарственных средств	Самостоятельное выполнение внутриаптечного контроля: опросного, письменного, органолептического, физического и химического. Проводит предупредительные мероприятия. Изучение причин ошибок и неудовлетворительного изготовления лекарств, проведения изъятия лекарств с просроченными сроками годности, изучение результатов анализов лекарств индивидуального изготовления, изъятых КАЛ.
	ПК-41		
	ПК-42		
	ПК-43		
	ПК-44		
2.4	ПК-45	на рабочем месте провизора в отделе запасов	Изучение размещения и оборудования материальных комнат аптеки, организацию и оснащение рабочих мест провизора - технолога и фасовщика, хранения различных групп товара аптечного ассортимента, освоение ведения учета ядовитых, наркотических веществ, этилового спирта и медикаментов, имеющих ограниченный срок годности. Изучение сопроводительных документов на лекарственные средства, правил приемки товара по количеству и качеству, изучение маркировки на штангласах с медикаментами, особенно применяемых для изготовления инъекционных растворов, глазных капель. Участие в заполнение штангласов для ассистентской комнаты, в отпуске товаров другим отделам, в прикрепленную мелкорозничную сеть и ЛПУ. Участие в изготовлении полуфабрикатов, концентратов, знакомство с применением средств механизации в производственной деятельности. Оценка рабочего места и внесение предложений.
	ПК-46		
	ПК-50		
		на рабочем месте провизора в отделах готовых лекарств и безрецептурного отпуска	Изучение оснащения и оборудования отделов и рабочих мест, знакомство с ассортиментом товаров их размещением, экспликацией витрин, организацией материальной ответственности в отделе, с состоянием информированности населения о наличии лекарств. Оформление документации по движению товарно-материальных ценностей в отделах. Составление товарных отчетов. Документальное оформление.
		на рабочем месте провизора информационной работе	Изучение и анализ деятельности провизора по по информационной работе в аптеке или в кабинете фармацевтической информации, уровня материально - технического оснащения, условий труда. Изучение запросов потребителей, информации о ЛС, навыки по аналитике - синтетической переработке информационных материалов. Методы подготовки устной и письменной информации для врачей, фармацевтического персонала и для населения. Знакомство с организацией справочно-информационной службы аптечных сетей
		на рабочем месте заведующего отделом и его заместителей	Изучение организации работы заведующего отделом и его заместителей, изучение документации по движению товарно-материальных ценностей в отделе, составление отчета. Анализ ассортимента отдела, ор-

			ганизация работы по обеспечению населения и ЛПУ медикаментами и изделиями медицинского назначения. Изучение условий хранения товарно-материальных ценностей. Изучение современных методов лекарственного обеспечения населения и мероприятий по научной организации труда в отделе. Схема размещения отдела, указать расстановку оборудования и перечислить оснащение рабочих мест, с учетом требований НОТ.
3. Организационная, аналитическая и коммерческая деятельность на рабочем месте заведующего (директора) аптеки и его заместителей			
3.1	ОК-1 ОК-5 ОК-8 ПК-2 ПК-3 ПК-8 ПК-10 ПК-12 ПК-15 ПК-16 ПК-17 ПК-21 ПК-23 ПК-27	организация делопроизводства, работа с кадрами, принятие решения и контроль исполнения	Знакомство с основными принципами маркетинга и менеджмента, используемыми в аптечных предприятиях, изучение порядка приема и оформления на работу, ведения личных дел, оформления трудовых книжек, издания приказов, знакомство с документацией по лицензированию, аккредитации аптечного предприятия, аккредитация работников, оформление документов на перевод и увольнение с работы, проработка правил внутреннего трудового распорядка, порядка расстановки кадров, анализ графиков отпусков. Организация охраны труда, техники безопасности. Изучение порядка текущего ремонта, порядка оплаты труда, участие в производственных совещаниях, знакомство с протоколами. Изучение состояния весоизмерительных приборов. Анализ состояния делопроизводства в аптеке. Знакомство с системой ведомственного и вневедомственного контроля. Изучение современных форм лекарственного обслуживания населения и ЛПУ. Проведение инспектирования подведомственной мелкорозничной сети..
3.2	ПК-29 ПК-30 ПК-32 ПК-41	ведение учетных, отчетных операций и документации хозяйственно-финансовой, предпринимательской и коммерческой деятельности	Изучение ведения учета и отчетности товарно-материальных ценностей. Порядок организации доставки ТМЦ, документальное отражение реализации ТМЦ, учет льготного и бесплатного отпуска лекарств, безналичных и наличных расчетов. Изучение порядка приемки, хранения и учета лекарственного растительного сырья, топлива, строи-

3.3	ПК-42 ПК-43 ПК-44		тельных материалов, основных малоценных и быстроизнашивающихся материалов. Участие в составлении табеля рабочего времени, в инвентаризационной комиссии. Знакомство с бухгалтером. Бухгалтерский баланс
	ПК-45 ПК-46 ПК-48 ПК-49	экономический анализ хозяйственной и коммерческой деятельности предприятия	Проведение анализа хозяйственно-финансовой деятельности аптеки на основании оперативного бухгалтерского учета и других источников. Определение наиболее важных факторов, степень их влияния на результативный признак, методики ведения исследования и форму представления результатов. Навыки самостоятельного ведения анализа, определение тактики и стратегии финансово - хозяйственной деятельности аптеки, расчет экономического эффекта. Составление заключения, предложений и рекомендаций
	3.4	анализ товарного обеспечения, спроса, потребности, работа с поставщиками	Изучение влияния товарного обеспечения на результативность деятельности аптеки в рыночных условиях. Изучение спроса и потребности в аптечном ассортименте. Изучение методов определения потребности. Изучение хозяйственных связей, договорных отношений с поставщиками и ЛПУ, участие в переговорах и документальном оформлении договоров. Участие в составлении заказов в фармацевтические оптовые организации
	3.5	правовое регулирование деятельности аптечных организаций	Изучение основных положений по организации деятельности предприятий, работающих в условиях рынка, правовые отношения аптеки с государственными и коммерческими организациями. Знакомство с учредительными документами, уставом. Изучение хозяйственного, административного права, вопросы взаимных претензий, санкций при регулировании взаимоотношений аптек, поставщиков. Документальное оформление.

3.2.2. Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

п/№	№ семестра	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости
			ПЗ	СРС	всего	
1	2	3	4	5	6	7
1.	7	Знакомство с организацией работы аптечного предприятия	6	2	6	Текущий контроль.
2.		Организационная работа в отделах:				

		2.1.- на рабочем месте провизора по приему рецептов и отпуску лекарств	42	14		Текущий контроль.
		2.2. - на рабочем месте провизора в ассистентской комнате по изготовлению лекарств	12	4		Текущий контроль
		2.3. - на рабочем месте провизора по контролю качества лекарств	6	2		Текущий контроль.
		2.4. - на рабочем месте провизора в отделе запасов	54	18		Текущий контроль
		2.5. - на рабочем месте провизора в отделах готовых лекарств и средств безрецептурного отпуска	54	18		Текущий контроль.
		2.6. - на рабочем месте провизора по информационной работе	18	6		Текущий контроль
		2.7. - на рабочем месте заведующего отделом и его заместителей	36	12		Текущий контроль.
3.	7	Организационная, аналитическая и коммерческая деятельность на рабочем месте директора и его заместителей:				
		3.1. - организация делопроизводства, работа с кадрами, принятие решений и контроль исполнения;	24	8		Текущий контроль.
		3.2. - ведение учетных, отчетных операций и документации хозяйственно -финансовой, предпринимательской и коммерческой; деятельности;	78	26		Текущий контроль
		3.3. - экономический анализ хозяйственной и коммерческой деятельности предприятия;	30	10		Текущий контроль.
		3.4. - анализ товарного обеспечения, спроса, потребности; работа с поставщиками;	36	12		Текущий контроль
		3.5. - правовое регулирование деятельности;	30	12		Текущий контроль.
4.		Выполнение курсовой работы		72		
5.		сдача зачета.	6		6	
6.			432	216	648	

3.3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

3.3.1. Виды СРС

п/№	№ семестра	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Виды СРС	Всего Часов
1.		Знакомство с организацией работы аптечного предприятия		
2.	10	Организационная работа в отделах:		
		2.1 Организационная работа на рабочем месте провизора по приему рецептов и отпуску лекарств	Оформление документации	14
		2.2 Организационная работа на рабочем месте провизора в ассистентской комнате по изготовлению лекарств	Оформление документации	4
		2.3 Организационная работа на рабочем месте провизора по контролю качества лекарств	Оформление документации	2
		2.4 Организационная работа на рабочем месте провизора в отделе запасов	Оформление документации	18
		2.5 Организационная работа на рабочем месте провизора в отделах готовых лекарств и средств безрецептурного отпуска	Оформление документации	18
		2.5 Организационная работа на рабочем месте провизора по информационной работе	Оформление документации	6
		2.6 Организационная работа на рабочем месте заведующего отделом и его заместителей	Оформление документации	12
3	10	Организационная, аналитическая и коммерческая деятельность на рабочем месте директора и его заместителей:		
		3.1. - организация делопроизводства, работа с кадрами, принятие решений и контроль исполнения;	Оформление документации	8
		3.2. - ведение учетных, отчетных операций и документации хозяйственно -финансовой, предпринимательской и коммерческой; деятельности;	Оформление документации	26

		3.3. - экономический анализ хозяйственной и коммерческой деятельности предприятия;	Оформление документации	10
		3.4. - анализ товарного обеспечения, спроса, потребности; работа с поставщиками;	Оформление документации	12
		3.5. - правовое регулирование деятельности;	Оформление документации	12
4		Выполнение курсовой работы	Сбор информации, анализ научной литературы проведение научных исследований в аптечных организациях, на рабочем месте, расчеты , написание и оформление работы	72
Итого часов в семестре:				216

3.3.2. Примерная тематика курсовых работ :

№п/п	Тема
1.	Ценообразование. Ценовая политика маркетинга. Стратегия ценообразования.
2.	Аудиторская служба. Анализ финансово-хозяйственной деятельности аптек
3.	Маркетинговые исследования и моделирование стратегии лекарственного обеспечения больных (согласно любого заболевания)
4.	Маркетинговые исследования рынка лекарственных препаратов (на примере любой фармакотерапевтической группы)
5.	Анализ и планирование рентабельности аптечных организаций
6.	Анализ и планирование издержек обращения аптечных организаций
7.	Учетная политика в аптечных организациях. Основные средства, малоценные и быстроизнашивающие предметы.
8.	Анализ использования и нормирование запасов ядовитых и наркотических препаратов в аптеке
9.	Основные принципы мерчендайзинга в аптечных организациях.
10.	Актуальные вопросы лицензирования фармацевтической деятельности
11.	Структура аптечных организаций, организация бухгалтерского учета и учетная политика .
12.	Приемы и методы анализа финансово-хозяйственной деятельности аптечных организаций
13.	Бухгалтерский учет в аптечных организациях. Бухгалтерский баланс.
14.	Конфликты. Управление конфликтами в аптечных организациях.
15.	Современные методики анализа ассортимента фармацевтических организаций (широта, полнота, насыщенность, глубина, ABC ,XYZ, SWOT и др.анализы)

16.	Ассортимент как фактор конкурентоспособности фармацевтической организации.
17.	Учет труда и заработной платы в аптечных организациях
18.	Учетная политика в аптечных организациях. Тара, виды тары.
19.	Оценка конкурентоспособности аптечных организаций
20.	Особенности политики формирования спроса и стимулирования сбыта (ФОСТИС) в аптечных организациях
21.	Логистика. Логистический менеджмент в фармацевтических организациях
22.	Аптечные сети в современных экономических условиях.
23.	Социологические методы в фармации. Исследование потребительского поведения на рынке лекарственных препаратов на основе социологических методов.
24.	Разработка бизнес-плана в аптечных организациях
25.	Учетная политика в аптечных организациях. Поступление, выбытие товарно-материальных ценностей
26.	Учетная политика в аптечных организациях. Инвентаризация товарно-материальных ценностей
27.	Фармацевтическая организация – открытая система и факторы, влияющие на нее
28.	Управленческие решения, разрабатываемые и принимаемые в фармацевтических организациях
29.	Кадровая политика в аптечных организациях. Анализ спроса и предложения на фармацевтическом рынке РБ
30.	Экономическая оценка деятельности фармацевтического персонала в аптечных организациях
31.	Государственное регулирование цен на лекарственные средства и актуальность его совершенствования на современном этапе
32.	Планирование финансово-хозяйственной деятельности частного аптечного предприятия. Стратегические, тактические и оперативные планы.
33.	Менеджмент качества в аптечных организациях
34.	Налоги. Налоговая политика в РФ. Виды налогов. Налогообложение в аптечных организациях
35.	Анализ экстермпоральной рецептуры в аптеке
36.	Государственный контроль качества лекарственных средств на новом этапе развития. Контроль качества лекарственных средств в аптечных организациях.
37.	Основные принципы планирования экономических показателей аптечных организаций (товарооборот, товарные запасы, издержки, прибыль)
38.	Основные принципы планирования экономических показателей аптечных организаций (товарооборот, товарные запасы, издержки, прибыль)
39.	Маркетинговые коммуникации в аптечных учреждениях. Директ –маркетинг, стимулирование сбыта.
40.	Монетарная мотивация фармацевтических работников в аптечных организациях

3.4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.4.1. Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств

№ п/п	се-мест р	Ви-ды кон-трол я	Наименование раздела производ-ственной практики	Форма
1.	10	ТК	Организационная работа на рабочем месте провизора по приему рецептов и отпуску лекарств	Собеседование, контроль за оформлением документов и дневника
2.	10	ТК	Организационная работа на рабочем месте провизора в ассистентской комнате по изготовлению лекарств	Собеседование, контроль за оформлением документов и дневника
3.	10	ТК	Организационная работа на рабочем месте провизора по контролю качества лекарств	Собеседование, контроль за оформлением документов и дневника
4.	10	ТК	Организационная работа на рабочем месте провизора в отделе запасов	Собеседование, контроль за оформлением документов и дневника
5.	10	ТК	Организационная работа на рабочем месте провизора в отделах готовых лекарств и средств безрецептурного отпуска	Собеседование, контроль за оформлением документов и дневника
6.	10	ТК	Организационная работа на рабочем месте провизора по информационной работе	Собеседование, контроль за оформлением документов и дневника
7.	10	ТК	Организационная работа на рабочем месте заведующего отделом и его заместителей	Собеседование, контроль за оформлением документов и дневника
8.	10	ТК	организация делопроизводства, работа с кадрами, принятие решений и контроль исполнения;	Собеседование, контроль за оформлением документов и дневника
9.	10	ТК	ведение учетных, отчетных операций и документации хозяйственно - финансовой, предпринимательской и коммерческой; деятельности;	Собеседование, контроль за оформлением документов и дневника
10.	10	ТК	экономический анализ хозяйственной и коммерческой деятельности предприятия;	Собеседование, контроль за оформлением документов и дневника
11.	10	ТК	анализ товарного обеспечения, спроса, потребности; работа с поставщиками;	Собеседование, контроль за оформлением документов и дневника
12.	11	ТК	правовое регулирование деятельности аптечных организаций;	Собеседование, контроль за оформлением документов и дневника
13.	10		Сдача зачета	Собеседование, оценка оформления документов и дневника

3.4.2. Примерные вопросы к зачету по производственной практике.

Во время собеседования с преподавателем студент должен знать как:

1. Организовать рабочие места провизора в аптеке
2. Определить текущую и перспективную потребность в лекарственных препаратах
3. Рассчитать действительный, реализованный и неудовлетворенный спрос на лекарственные препараты
4. Принять поступивший в аптеку товар по количеству и качеству на основе сопроводительных документов
5. Осуществлять прием рецептов и отпуск лекарств из аптеки.
6. Провести фармацевтическую экспертизу рецептов и требований
7. Осуществлять предметно-количественный учет медикаментов
8. Составить сличительную ведомость на ЛС, подлежащие ПКУ
9. Повести анализ ассортимента аптеки.
10. Организовать поведение внутриаптечного контроля качества лекарств
11. Заполнить первичную документацию на рабочих местах провизора в аптеке.
12. Составить прогноз объема реализации в условиях аптеки
13. Рассчитать для аптечной организации оптимальный объем запаса товаров, оптимальный интервал поставки документально оформить заказ товара.
14. Рассчитать доход и прибыль аптеки
15. Провести расчет расходов по статье «Недостача ТМЦ в пределах норм естественной убыли на планируемый год»
16. Рассчитать торговые наложения на реализованные товары за месяц и межинвентаризационный период.
17. Оформить договор о материальной ответственности за товар.
18. Определить изменения в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций.
19. Составить табель учета использования рабочего времени в аптеке.
20. Составить товарный отчет материально-ответственного лица
21. Провести документальное оформление инвентаризации ТМЦ

3.5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.5.1. Основная рекомендуемая литература:

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год, место издания	Кол-во экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1.	Управление и экономика фармации: учебник для студ., обуч. по спец. 040500 – Фармация /под ред. В.Л. Багировой. - М.: Медицина, 2004,-720с.	В.Л. Багирова	2004.	414	3
2.	Управление и экономика фармации [Электронный ресурс] : учебник для студ., обуч. по спец. 040500 – Фармация /под ред. В.Л. Багировой. - М.: Медицина, 2008,-716 с. – Режим доступа:	В.Л. Багирова	2008	500 доступов	

	http:// www.studmedlib.ru / book/ISBN5225051205.html				
3	Зырянов, С.К. Фармакоэкономика [Электронный ресурс] / С.К.Зырянов, В.И.Петров, А.В.Сабанов. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2011. – Режим доступа: http:// www.studmedlib.ru / book/970409169V0027.html	С.К.Зырянов, В.И.Петров, А.В.Сабанов.	2011	500 досту- пов	
3.5.2. Дополнительная литература:					
1.	Прикладная фармакоэкономика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ под ред. В.И.Петрова. –М.: ГЭОТАР-Медиа, 2005. – 336с.– Режим доступа: http:// www.studmedlib.ru / book/ISBN5970400297.html		2005	500 досту- пов	
2.	Кадыров, Ф.Н. Экономические методы оценки эффективности деятельности медицинских учреждений [Электронный ресурс]: / Ф.Н.Кадыров. – М.: ИД «Менеджер здравоохранения». 2011. – 496с. – Режим доступа: http:// www.studmedlib.ru / book/ISBN9785903834150.html	Ф.Н.Кадыров.	2011	500 досту- пов	
3.	Васькова, Л.Б. Методы и методики фармакоэкономических исследования [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Л.Б.Васькова, Н.З.Мусина. – М. : ГЭОТАР-Медиа, 2007. – 112с.– Режим доступа: http:// www.studmedlib.ru / book/ISBN9785970404782.html	Л.Б.Васькова, Н.З.Мусина.	2007	500 досту- пов	
4.	Организация фармацевтической деятельности: учеб.пособ.по управлению и экономике фармации для студе., обуч. по спец. 060108 (65) «Фармация» /ГБОУ ВПО «Башкирский государственный медицинский университет МЗ и соцразвития РФ», Кафедра управления и экономики фармации с курсом медицинского и фармацевтического товароведения; сост.Г.Ф.Лозовая [и др.]. – Уфа: Изд-во ГБОУ ВПО БГМУ Минздравсоцразвития России, 2011. – 316с.	Лозовая Г.Ф., Лиходед Т.А., Ивакина С.Н., Самигуллина Ф.Р.	2011	399	7
5.	Организация учета и отчетности в аптечных учреждениях: учеб.пособ./Башкирский гос.мед.ун-т;	Лозовая Г.Ф., Лиходед Т.А.	2008	433	5

	сост. Г.Ф.Лозовая, Т.А.Лиходед. –Уфа: Наука и Образование, 2008. – 215с.				
6.	Учет и отчетность в аптеке. Планирование финансово-экономических показателей. Сборник задач и алгоритмов. Контрольная работа №2: метод.указ.для самост.раб.студ.фармац.фак./ Г.Ф.Лозовая [и др.]. – Башк.гос.мед.ун-т.-Уфа: Изд-во БГМУ, 2007. – 118с.	Лозовая Г.Ф., Лиходед Т.А., Самигуллина Ф.Р. Ибрагимова Г.Я.,	2007	165	5
7.	Финансовые аспекты управления экономикой фармацевтической организации, учеб.пособ./ГОУ ВПО БГМУ; сост.: Г.Ф.Лозовая, Т.А.Лиходед, К.В.Лозовая. – Уфа: БГМУ, 2010. – 201с.	Лозовая Г.Ф., Лиходед Т.А., Лозовая К.В.	2010	328	7

3.6. Материально-техническое обеспечение производственной практики

производственная практика по УЭФ проводится на базах по профилю и структуре, соответствующих программам практики по дисциплине управление и экономика фармации. Практика проводится на базе государственных аптек системы ГУП «Башфармация» и муниципальных аптек г.Уфы;

Базы практики имеют необходимое количество рабочих мест, соответствующее количеству практикантов, и предоставляет условия для проведения практики. Руководство практикой осуществляют сотрудник базы практики и преподаватель Вуза. Обязанности сторон по проведению практики закрепляются договорами между Вузом и базой.

4.Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Производственная практика складывается из практической работы в аптечных учреждениях (426 час.), и самостоятельной работы (216 час.). Основное учебное время выделяется на практическую работу по управлению и экономике фармации.

При прохождении производственной практики необходимо освоить практические навыки и умения умения: определить месторасположения аптеки с учетом факторов, влияющих на поток посетителей; организовать рабочие места провизора в аптеке; определить текущую и перспективную потребность в ЛП; рассчитать действительный, реализованный и неудовлетворенный спрос на лекарственные препараты; осуществить выбор поставщика по критериям конкурентоспособности; принять поступивший в аптеку товар по количеству и качеству на основании сопроводительных документов; осуществить прием рецептов и отпуск лекарств из аптеки; провести фармацевтическую экспертизу рецептов и требований; осуществить предметно-количественный учет медикаментов; составить сличительную ведомость на ЛС, подлежащие предметно-количественному учету; провести анализ ассортимента аптеки; организовать проведение внутриаптечного контроля качества ЛС; заполнить первичную документацию на рабочих местах провизора в аптеке; составить прогноз объема реализации в условиях аптеки; сформировать цену на лекарственные препараты и другие фармацевтические товары; рассчитать величину коэффициента ценовой, подоходной и перекрестной эластичности спроса; рассчитать для аптеки оптимальный объем запаса товаров, оптимальный интервал поставки; документально оформить заказ товара; рассчитать доход и прибыль аптеки; провести расчет расходов по статье: “Недостача товарно-материальных ценностей в пределах норм естественной убыли на планируемый год”; оформить договор о материальной ответственности за товар; составить вступительный баланс аптечного предприятия; составить табель учета использования рабочего време-

ни в аптеке; составить товарный отчет материально-ответственного лица; провести и документально оформить инвентаризацию товарно-материальных ценностей; предложить и обосновать организационную структуру аптеки; составить приказы по основной деятельности и личному составу; протоколы производственных совещаний, резюме, заявления, функционально- должностные инструкции, инструкции по технике безопасности; обосновать принятие управленческих решений; оценить социально-психологический климат коллектива; оформить документы для регистрации, лицензирования, аккредитации аптекных предприятий; провести сегментирование рынка по группам потребителей, параметрам товаров и по основным конкурентам; составить бизнес- план аптеки.

Производственная практика по УЭФ проводится на рабочем месте в аптечной организации под руководством руководителя практики от аптеки и от кафедры.

Контроль прохождения производственной практики по УЭФ проводится путем опроса, собеседования по предлагаемым вопросам, оценки ведения дневника производственной практики.

Самостоятельная работа студентов подразумевает анализ и оформление документации по фармацевтической деятельности аптечной организации, изучения учебной и научной и литературы, написание курсовой работы.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к библиотечным фондам Университета и кафедры.

По производственной практике по УЭФ разработаны методические указания для студентов и методические рекомендации для преподавателей, а также методические указания по выполнению курсовой работы по УЭФ.

Производственная практика по УЭФ способствует формированию у студентов практических навыков и умений работы в аптечных организациях, общения с потребителями лекарственных препаратов и иных фармацевтических товаров с учетом этико-деонтологических особенностей пациентов, воспитывает чувство коллективизма и коммуникабельности, ответственности за сохранение здоровья населения.

Текущий уровень знаний студентов определяется собеседованием на рабочем месте в аптечной организации.

В конце изучения учебной дисциплины проводится итоговый контроль знаний с использованием вопросов, проверкой практических умений, собеседованием

Дата.

Подпись разработчиков.

Дата 24.05.2013

Подпись разработчиков:

Зав.кафедрой УЭФ с курсом МФТ,

д.ф.н., профессор

Доцент, кандидат фармацевтических наук

Профессор, доктор фармацевтических наук

Доцент, кандидат фармацевтических наук

Доцент, кандидат фармацевтических наук

Г.Ф. Лозовая

Т.А. Лиходед

Г.Я.Ибрагимова

С.Н. Ивакина

А.Р. Бадакшанов